

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน (รอบ ๑๒ เดือน)



องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก
อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนกเขียน จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (รอบ ๖ เดือน) เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแกมีประสิทธิภาพในปีถัดไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก

องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่าน ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต จึงมีแนวทางการพัฒนาดังนี้

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ	- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือ หลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑.ผู้ ร ับ ผิด ข อบ ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และบุคลากรภายนอก รับทราบ ๓.ผู้ ร ับ ผิด ข อบ ดำเนินการเผยแพร่มาตรการในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ	- จัดทำประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. ผู้บริหารประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกรับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กองคลัง	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ...

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการด้านการบริหารงานบุคคล	- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงานของพนักงานองค์กร - จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์กร	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์กร ๒. ผู้บริหารประกาศรายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกได้รับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่รายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์กร บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ...

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้ ร ับ ผิ ด ช อ บ ดำเนินการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒.ผู้บริหารประกาศการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอก รับทราบ ๓.ผู้ ร ับ ผิ ด ช อ บ ดำเนินการเผยแพร่ประกาศการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ...

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการด้านการแก้ไขปัญหาคาการทุจริต	- สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม พร้อมให้มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชน - เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย รวมทั้งพัฒนาทักษะของผู้ดูแลระบบด้วย	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการด้านการแก้ไขปัญหาคาการทุจริต ๒. ผู้บริหารประกาศให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ และถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน

บัดนี้ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการตาม
มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานงาน ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดมีดังนี้

มาตรการ	รายละเอียดการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
			ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการใน การเปิดเผย ข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบใน การให้บริการ	- ดำเนินการสำรวจและปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ ของแต่ละฝ่าย - ให้แต่ละงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้ปรับปรุงแล้ว และส่งให้กับสำนักปลัด - สำนักปลัดรวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานพร้อมประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน - สำนักปลัด ลงเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	เดือนมีนาคม ๒๕๖๗	คู่มือการ ปฏิบัติงาน	- ผู้รับบริการได้ทราบถึงขั้นตอนระยะเวลาผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรวมถึงผู้บังคับบัญชา ได้ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	

มาตรการ...

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
			ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ	- กองคลังจัดทำประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี -เผยแพร่ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	เดือนมกราคม ๒๕๖๗	ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ประชาชนทั่วไปได้ทราบข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
			ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการด้านการบริหารงานบุคคล	- งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของพนักงาน - ผู้บริหารประกาศรายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของพนักงานเทศบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกรับทราบ - ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่รายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของพนักงาน บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	เดือนมีนาคม ๒๕๖๗	- รายละเอียดตำแหน่งงาน - เกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงาน	เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปได้ทราบรายละเอียดตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
			ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการใน ก าร ใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	-ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำคู่มือ และระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ -ผู้บริหารประกาศการ จัดทำคู่มือและระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ และ บุคคลภายนอก รับทราบ - ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการเผยแพร่ ประกาศการจัดทำคู่มือ และระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	เดือนมกราคม ๒๕๖๗	คู่มือและ ระเบียบการ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	เจ้าหน้าที่และ ประชาชนทั่วไปได้ ทราบคู่มือและ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ ผ่านทาง เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
			ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการด้านการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ	-สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม พร้อมให้มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชน โดยการจัดประชุมเพื่อเสนอแนวคิด พร้อมแนวทางแก้ไขเป็นประจำทุกเดือน -จัดทำเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน -พัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความทันสมัย ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย รวมทั้งพัฒนาทักษะของผู้ดูแลระบบด้วย	เดือนมกราคม ๒๕๖๗	-จัดประชุมเจ้าหน้าที่ทุกเดือน -มีช่องทางให้แสดงความความคิดเห็นทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	หน่วยงานได้มีวัฒนธรรมในองค์กรในการทำงานเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม และประชาชนทั่วไปสามารถเข้ามาแสดงความความคิดเห็นหรือตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	

๑.

ลงชื่อ

ผู้จัดทำ

(นายดิเรก ทองทา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด