



ข้อกำหนดขอบเขตและรายละเอียดของงาน (TOR)

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการสำรวจภาคสนาม ประจำปี ๒๕๖๒

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

หน้าที่และขอบเขตการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑. การคัดลอกข้อมูล

๑.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขอคัดลอกข้อมูลที่คืนจากสำนักงานที่ดิน เพื่อให้ได้มาซึ่งรายละเอียดเจ้าของที่ดิน(ผู้ถือกรรมสิทธิ์) ชื่อ-สกุล ที่อยู่ เลขประจำตัวประชาชน,ประเภทเอกสารสิทธิ์,เลขที่เอกสารสิทธิ์,ระวางและมาตรฐาน,หน้าที่สำรวจ,เลขที่ดิน,จำนวนเนื้อที่ รายละเอียดของที่ดินแต่ละแปลงในรูปแบบกระดาษหรือไฟล์ข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดเกี่ยวกับแปลงที่ดินที่คัดลอกจากสำนักงานที่ดินกับแผนที่แม่บทให้ถูกต้องและตรงกันแล้วจึงเดินสำรวจข้อมูลภาคสนาม

๒. การสำรวจภาคสนาม

๒.๑ ปรับปรุงแผนที่แม่บท บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม กรณีมีการแบ่งแยกแปลงหรือรวมแปลงที่ดิน (แบ่งกรรมสิทธิ์, แบ่งขาย, รวมแปลงที่ดิน) แล้วปรับปรุงรหัสแปลงที่ดินโดยอยู่ในรูปแบบ shp.

๒.๒ คัดแยกข้อมูลที่ดินให้ถูกต้องตามรหัสแปลงที่ดินในแผนที่แม่บท บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม

๒.๓ คัดลอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.๑) บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม ลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องเดินสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลที่คืน โรงเรือน และสิ่งปลูกสร้าง บ้าย และการประกอบการค้าต้องเสียค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต ตาม พระราชบัญญัติการธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ โดยใช้แบบสำรวจข้อมูลภาคสนามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๐ โดยให้รายละเอียดดังนี้

๑. ต้องสำรวจจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและการใช้ประโยชน์ในที่ดินแต่แปลงโดยใช้หลักกฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.๒๕๐๔ (ผ.ท.๑.)
๒. ต้องสำรวจจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลโรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างและการใช้ประโยชน์ในที่ดินแปลงนั้น โดยยึดหลักกฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีโรงเรียนและที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๕ พร้อมทั้งถ่ายภาพเกี่ยวกับข้อมูลดิจิทัล (ผ.ท.๒.)
๓. ต้องสำรวจจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับป้าย ตามหลักกฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และการประกอบกิจการที่เข้าข่ายต้องเสียค่าธรรมเนียมและต้องขออนุญาตตามกฎหมาย พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ พร้อมทั้งถ่ายภาพป้ายเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัล (ผ.ท.๓.)
๔. ต้องจัดผังบริเวณอาคาร โรงเรียน และสิ่งปลูกสร้าง ตำแหน่งที่ตั้งอยู่บนแปลงที่ดิน
๕. ต้องจัดทำผังป้าย โดยแสดงรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับป้าย เช่น ขนาด ชื่อความเครื่องหมาย ฯลฯ พร้อมทั้งตำแหน่งของป้าย
๖. ต้องจัดทำแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑)แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.๒.)แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้าย (ผ.ท.๓)และเอกสารข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาแต่ละแปลงที่ดินไว้ด้วยกันโดยเรียงตามเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) ในแต่ละเขต(Block)

๓. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน

๑. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม ลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) (ผ.ท.๒) บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม ลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับป้าย (ถ้ามี) (ผ.ท.๓) บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม ลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลที่ดิน (ผ.ท.๑) ขนาด A๔ บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม
๕. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลโรงเรียน (ผ.ท.๒) ขนาด A๔ (ถ้ามี) บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม
๖. จัดพิมพ์แบบสำรวจข้อมูลป้าย (ผ.ท.๓) A๔ (ถ้ามี) บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนาม
๗. จัดพิมพ์แผนที่ซึ่งได้รับการปรับปรุงหลังการสำรวจภาคสนามเรียบร้อยแล้ว แบบผ้าไวนิล มีขนาดกว้าง ๑ เมตร x ยาว ๑.๕๐ เมตร จำนวน ๑ แผ่น
๘. สร้างโครงข่ายเชื่อมโยงฐานข้อมูลของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น บริเวณพื้นที่สำรวจภาคสนามขององค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนไม่

น้อยกว่า ๑ เครื่อง ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ เอ็มเอส วินโดวส์ (MS-WINDOW) โดยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ถูกจัดเตรียมโดยองค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก จะต้องมีรหัสพร้อมเข้าใช้งานโปรแกรมแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) เรียบร้อยแล้ว หรือทำการเชื่อมโยงข้อมูลภายหลังเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแกได้รับรหัสเข้าใช้งาน โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. ส่งมอบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในรูปแบบดิจิทัล

๑๐. จัดพิมพ์แบบรายงานแผนที่ภาษี (ผ.ท.๗) ขนาด A๑ หรือเทียบเท่า บริเวณพื้นที่สำรวจ ภาคสนาม

๔. จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยการนำข้อมูลจากการสำรวจมาบันทึกลงในแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อตรวจสอบทรัพย์สินของเจ้าของทรัพย์สินอยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษี โต้แย้ง เพื่อการประเมินภาษี การติดตามเร่งรัดเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษี ประกอบด้วย

๔.๑ ทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) มีรายละเอียดดังนี้

๑. แบบทะเบียนทรัพย์สิน(ผ.ท.๔) ต้องมีรูปแบบรายละเอียดหลักการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ กำหนด

๒. รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินแต่ละประเภทที่ได้จากแบบสำรวจข้อมูล(ผ.ท. ๑) (ผ.ท.๒) (ผ.ท.๓) ในแต่ละแปลงที่ดินโดยถือหลักเจ้าของทรัพย์สินตามกฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๘ พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๕๑๕ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และประกอบกิจการค้าตาม พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

๓. ข้อมูลต่างๆทุกช่องรายการในแบบทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔)ต้องมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้อง

๔. ต้องกำหนดชื่อ-สกุล และหมายเลขประจำตัวประชาชนของเจ้าของทรัพย์สิน(ผ.ท. ๔)ให้ถูกต้องตามคู่มือแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินกำหนดไว้

๕. ทะเบียนทรัพย์สิน(ผ.ท.๔)ต้องจัดเก็บเรียงตามชื่อเจ้าของทรัพย์สินหรือรหัสชื่อเจ้าของทรัพย์สิน

๔.๓. การจัดทำทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี(ผ.ท.๖)

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท. ๖) ในระบบดิจิทัล(Digitel system) เพื่อให้ทราบว่ามีบุคคลแต่ละรายมีทะเบียนทรัพย์สิน(ผ.ท.๔) และทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี(ผ.ท.๕) จำนวนเท่าใดต้องสามารถพิมพ์ออกจากโปรแกรมนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้

๒. แบบทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี(ผ.ท.๖)ต้องมีรูปแบบรายละเอียดและหลักการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ กำหนด

๗. นำเข้าข้อมูลที่สำรวจลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX๓๐๐๐)และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์(LTAX QGIS) ที่องค์การบริหารส่วนตำบลห่มแก มีอยู่แล้ว

๑. นำเข้าข้อมูลสำรวจเกี่ยวกับที่ดินและการใช้ประโยชน์ โดยยึดหลักกฎหมายพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.๒๕๐๘

๒. นำเข้าข้อมูลสำรวจเกี่ยวกับโรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างและการใช้และใช้ประโยชน์ โดยยึดตามหลักกฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีโรงเรียนและที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๕ พร้อมกับถ่ายภาพเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัล (ผ.ท.๒)

๓. นำเข้าข้อมูลสำรวจเกี่ยวกับป้าย ตามหลักกฎหมาย พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และการประกอบกิจการที่เข้าข่ายต้องเสียค่าธรรมเนียมและต้องอนุญาตตามกฎหมาย พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ พร้อมกับถ่ายภาพป้ายเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัล

ลงชื่อ

(นายบรรจง สุทธิวัฒน์)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รก.ผู้อำนวยการกองช่าง

ประธานกรรมการร่างขอบเขตงาน

ลงชื่อ

(นางจิรวรรณ ดอนลาดพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ

ลงชื่อ

(นางสาวประพัศพร แสนสุภา)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

กรรมการ