



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพุมแก

ที่ ๒๔๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รับผิดชอบ และบำรุงรักษาการใช้รถส่วนกลาง
และขั้บรถยนต์ส่วนกลาง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุมแก

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรักษา รับผิดชอบและบำรุงรักษาการใช้รถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุมแก ดังนี้

๑. รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ ที่นั่ง ยี่ห้อ MAZDA หมายเลขทะเบียน กข ๔๒๔๐ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๔๗-๐๐๐๑

ผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ขั้บรถยนต์ ประกอบด้วย

๑. นายสุบรรณ สีวะสา ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ เป็น เจ้าหน้าที่ขั้บรถ หรือ
๒. นายเสน่ห์ เชื้อชัย จ้างเหมาบริการ เป็น ผู้ช่วยฯและเจ้าหน้าที่ขั้บรถ

๒. รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล ยี่ห้อ MITSUBISHI หมายเลขทะเบียน บจ ๙๓๒๒ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๕๑-๐๐๐๒

ผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ขั้บรถยนต์ ประกอบด้วย

๑. นายอาณัฐ สอนมาลา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ เป็น ผู้ดูแลและเจ้าหน้าที่ขั้บรถ

๓. รถนั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน ดับเบิลเด็ค ยี่ห้อ NISSAN หมายเลขทะเบียน กง ๙๘๒๔ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๖๑-๐๐๐๓

ผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ขั้บรถยนต์ ประกอบด้วย

๑. นายสุบรรณ สีวะสา ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ เป็น ผู้ดูแลและเจ้าหน้าที่ขั้บรถ

๔. รถบรรทุกน้ำหนักประสงค์(บรรทุกเครื่องทุ่นแรง) ยี่ห้อ ISUZU หมายเลขทะเบียน ๘๐-๖๙๙๑ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๖-๕๔-๐๐๐๑

ผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ขั้บรถยนต์ ประกอบด้วย

๑. จ.ส.อ. อีระวิทย์ กองแก้ว ตำแหน่ง เป็น เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลรถ
๒. นายประธาน ปัญญาพ้อ ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ เป็น ผู้ช่วยฯและเจ้าหน้าที่ขั้บรถ

๕. รถยนต์กู้ชีพฉุกเฉิน ...

๕. รถยนต์เก๋งยี่ห้อ TOYOTA หมายเลขทะเบียน กฉ๙๑๕๕ นครพนม หมายเลข
ครุภัณฑ์ ๐๐๑-๖๕-๐๐๐๕

ผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ประกอบด้วย

๑. นายสิริภพ คำมุงคุณ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เป็น ผู้ควบคุมและดูแล
๒. นายถนัด วงศ์คะสุ่ม ตำแหน่งจ้างเหมาบริการ (พนักงานขับรถเก๋งยี่ห้อ) เป็น ผู้ช่วยฯและเจ้าหน้าที่ขับรถ
๓. นายณรงค์ วงศ์คะสุ่ม ตำแหน่งจ้างเหมาบริการ (พนักงานขับรถเก๋งยี่ห้อ) เป็น ผู้ช่วยฯและเจ้าหน้าที่ขับรถ

๖. รถยนต์ส่วนบุคคล ไม่เกิน ๗ คน ดับเบิลแค็บ ยี่ห้อ TOYOTA หมายเลขทะเบียน กต ๗๐๖๑
นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๖๗-๐๐๐๕

๑. นายวัน คำมุงคุณ ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ เป็น ผู้ดูแลและเจ้าหน้าที่ขับรถ

๗. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ HONDA WAVE ๑๑๐ I หมายเลขทะเบียน ๑ กฉ ๑๖๒๗ นพ
หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๒๔-๖๔-๐๐๐๒

ผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ประกอบด้วย

๑. นายบรรจง สุขวิพัฒน์ ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน เป็น ผู้ควบคุมและดูแล
๒. นายอาณัฐ สอนมาลา ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างสำรวจ เป็น ผู้ช่วยฯและเจ้าหน้าที่ขับรถ

๘. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ HONDA WAVE ๑๑๐ หมายเลขทะเบียน กมพ ๑๒๑ นพ
หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๒๔-๔๙-๐๐๐๑

ผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลและปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ประกอบด้วย

๑. นายเสน่ห์ เชื้อชัย ตำแหน่งจ้างเหมาบริการ เป็น ผู้ดูแลและเจ้าหน้าที่ขับรถ

โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรักษาและรับผิดชอบการใช้รถ มีหน้าที่ ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล รักษาและรับผิดชอบการใช้รถ ควบคุมรับผิดชอบให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลางให้อยู่ในสภาพ
พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ จัดให้มีแบบฟอร์มการขอใช้ การตรวจเช็ค การเบิก-การจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การ
รายงานเพื่อขออนุมัติการซ่อมแซม หรือบำรุงรักษาตามกำหนด

ผู้ช่วยและเจ้าหน้าที่ขับรถ มีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการขับรถยนต์ เป็นผู้ช่วยรับผิดชอบในการดูแล
บำรุงรักษาและซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลาง เช่น การรักษาความสะอาด การเติมหรือเปลี่ยนน้ำมันเบรก
น้ำมันหล่อลื่น ใส่กรองน้ำมันเครื่อง แบตเตอรี่ หัวเทียน รวมทั้งการตรวจเช็คเครื่องยนต์และสภาพการใช้งาน
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด

๒. ดูแล รักษาฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดจนอุปกรณ์ และเครื่องใช้ต่างๆของรถฯให้อยู่ใน
สภาพเรียบร้อยและพร้อมใช้ในการปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา

๓. ตรวจสอบซ่อมแซมรถในส่วนที่บกพร่องและอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถฯ สามารถแก้ไขได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

๔. บันทึกการรายการในทะเบียนคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียดบันทึกการใช้รถตามแบบ ๓ และแบบ ๔

๕. เมื่อเกิดการสูญหายหรือเสียหายขึ้นกับรถยนต์ส่วนกลางผู้รับผิดชอบต้องรายงานให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลพุ่มแกทราบทันที ตามแบบ ๕

๖. จัดทำสมุดแสดงรายการซ่อมบำรุงรถแต่ละคัน ตามแบบ ๖

๗. เก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางไว้ในบริเวณที่จอดรถขององค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแกหรือกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐอนุญาตให้นำไปเก็บที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวได้ในกรณีต่อไปนี้

- ส่วนราชการไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอหรือ มีราชการจำเป็นและเร่งด่วนหรือการปฏิบัติราชการลับ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ประสานงานกับพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลางของแต่ละคันช่วยควบคุมแบบการใช้รถยนต์ แบบ๑-๖ ในการตรวจสอบการขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนกลางของแต่ละกองก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นตอน ควบคุมตรวจสอบเลขไมล์รถยนต์กับอนุญาตใช้รถยนต์ให้สอดคล้องกัน ประสานการเบิกจ่ายน้ำมันกับกองคลัง ควบคุมตรวจสอบการบำรุงรักษาตามระยะเวลา และภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถยนต์

เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง จึงให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานหัวหน้าสำนักปลัดทราบทันที เพื่อจะได้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบต่อไป และขอยกเลิกคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพรชัย พ่อบาล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติการใช้นานพาหนะส่วนกลาง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก

.....

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวด การใช้ ข้อ๑๒ วรรคสาม การใช้พาหนะส่วนกลาง และรถรับรอง ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน และข้อ๑๒ วรรคสี่ ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติการใช้นานพาหนะส่วนกลาง

เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการอนุมัติการใช้นานพาหนะส่วนกลาง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก จึงมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติการใช้นานพาหนะส่วนกลาง ดังนี้

๑. นายติเรก ทองทา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก เป็นผู้รับมอบในเรื่องการอนุมัติใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ ที่นั่ง ยี่ห้อ MAZDA หมายเลขทะเบียน กข ๔๒๔๐ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๔๗-๐๐๐๑

๒. รถนั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน ดับเบิลแค็บ ยี่ห้อ NISSAN หมายเลขทะเบียน กง ๙๘๒๔ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๖๑-๐๐๐๓

๓. รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์(บรรทุกเครื่องพ่นแรง) ยี่ห้อ ISUZU หมายเลขทะเบียน ฌ๐-๖๙๙๑ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๖-๕๔-๐๐๐๑

๔. รถยนต์ตู้โดยสารผู้โดยสาร ยี่ห้อ TOYOTA หมายเลขทะเบียน กฉ๙๑๕๕ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๖๕-๐๐๐๔

๕. รถยนต์ส่วนบุคคล ไม่เกิน ๗ คน ดับเบิลแค็บ ยี่ห้อ TOYOTA หมายเลขทะเบียน กต ๗๐๖๑ นครพนม หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๐๑-๖๗-๐๐๐๕

๖. รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ HONDA WAVE ๑๑๐ หมายเลขทะเบียน กมพ ๑๒๑ นพ หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๒๔-๔๙-๐๐๐๑

๒. นายบรรจง...

ใบอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนบุคคล (ไปที่ไหน).....

เพื่อ.....มีคนนั่ง.....คน

ในวันที่.....เวลา.....น.

ถึงวันที่.....เวลา.....น.

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

(.....)/หรือผู้แทน

ตำแหน่ง.....

-อนุญาต-

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจสั่งใช้รถ

(นายดิเรก ทองทา)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. พุ่มแก