



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก
อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

สำนักปลัด

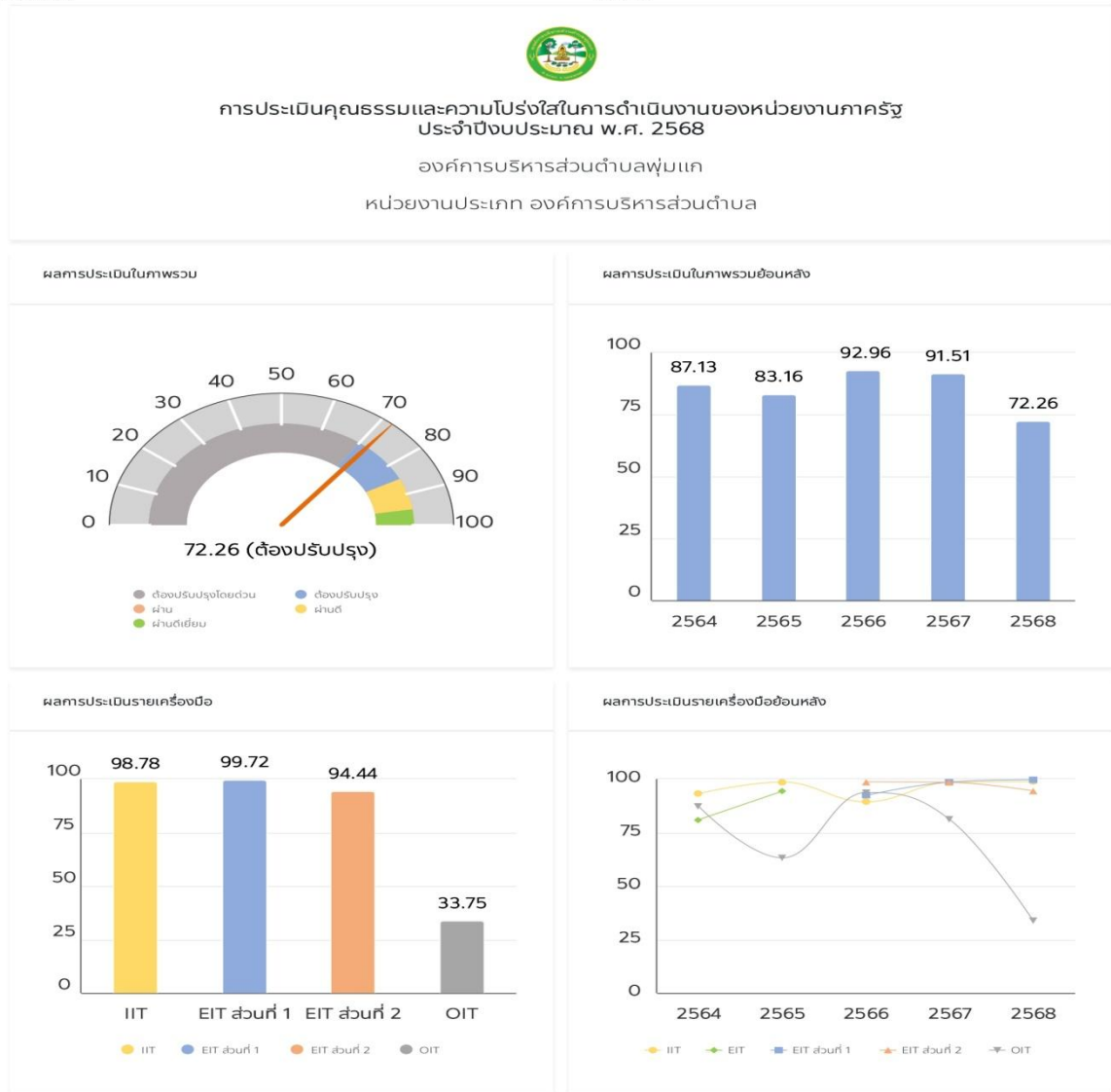
042 060559



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพุ่มแก คณะณภาพรวมหน่วยงาน ๗๒.๒๖ คะแนน ต้องปรับปรุง

6/5/26, 11:10 AM

NACC ITA



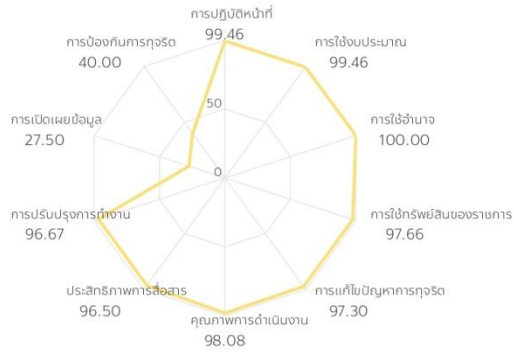
สรุปผลการประเมินตัวชี้วัด

6/5/26, 11:10 AM

NACC ITA

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.46
2	การใช้งบประมาณ	99.46
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.66
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.30
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.08
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.50
8	การปรับปรุงการทำงาน	96.67
9	การเปิดเผยข้อมูล	27.50
10	การป้องกันการทุจริต	40.00

องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก้วได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และรายละเอียด ดังต่อไปนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	99.46	ผ่านเกณฑ์
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	99.46	ผ่านเกณฑ์
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	100.00	ผ่านเกณฑ์
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.66	ผ่านเกณฑ์
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.30	ผ่านเกณฑ์
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	98.08	ผ่านเกณฑ์
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.50	ผ่านเกณฑ์
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	96.67	ผ่านเกณฑ์
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	27.50	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	40	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลตาลเดี่ยว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
และการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ I1	98.92	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม O10 “รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี” ได้ระดับคะแนนน้อย ที่สุด ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแกได้มีดำเนินการจัดทำรายงาน ผลการดำเนินประจำปีแล้ว แต่เนื่องจาก รายงานผลดังกล่าวมีการเปิดเผย ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด หรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่กำหนด	1. การจัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	1.สำนักปลัดดำเนินการจัดทำ คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่และคณะทำงานในการจัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด
		ข้อ I2	99.46					
		ข้อ I3	100.00					
	OIT	ข้อ O7	100.00					
		ข้อ O8	00.00					
		ข้อ O9	100.00					
		ข้อ O10	50.00					
						2. ดำเนินการประชุม คณะทำงาน เพื่อรวบรวมข้อมูล การเบิกจ่าย งบประมาณ และ ผลการดำเนินโครงการและ กิจกรรมต่าง ๆ ที่บรรจุไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569		
						3. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 ที่มี เนื้อหา และองค์ประกอบถูกต้อง		

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
				<p>ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบล พุ่มแก จึงต้องจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การ ประเมิน การ สรุปผลของการ ปฏิบัติงานและการ ใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน ในรอบปีที่ ผ่านมา ที่มีรายละเอียด ชัดเจน ครบถ้วนตามองค์ประกอบ</p>		<p>ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการ/กิจกรรม 2) งบประมาณแต่ละ โครงการ/ กิจกรรม 3) ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินงาน 4) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม 5) ผลการใช้จ่าย งบประมาณ <p>4.ดำเนินการเผยแพร่รายงาน ผลการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>		

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 2 การให้บริการ และ ระบบ E-Service	EIT	ข้อE1 ข้อE2 ข้อE3 ข้อE4 ข้อE5 ข้อE6	100.00 100.00 97.50 100.00 100.00 100.00	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม O12“ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568”หน่วยงานไม่มีการระบุให้เหตุผลที่ชัดเจนว่าทำไมไม่มีเลขที่โครงการ O13รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2567 เลขที่โครงการซ้ำ	การ ประชาสัมพันธ์ การให้บริการ ระบบ การ ให้บริการ ออนไลน์ (E – Service)	1. สำนักปลัด ดำเนินการจัดทำ คำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงานในการ กำหนด หน้าที่ความรับผิดชอบ การ ประชาสัมพันธ์การรับ บริการผ่าน ช่องทางบริการ ออนไลน์ (E – Service) 2. คณะทำงานที่ได้รับ มอบหมายตาม คำสั่งดำเนินการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับการให้บริการออนไลน์ หรือ E – Service ผ่าน ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ ดังนี้ - เว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก - Facebook องค์การบริหาร ส่วน ตำบลพุ่มแก 3. ดำเนินการจัดทำคู่มือการเข้า ใช้ ระบบ E-Service และแสดงช่อง ทางการให้บริการระบบ E-Service บนเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วน ตำบล	1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด
	OIT	ข้อ O11 ข้อ O12 ข้อ O13 ข้อ O25	00.00 00.00 00.00 100.00	หลายโครงการ E5 หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน ได้ระดับคะแนน น้อย ที่สุด วิเคราะห์ได้ว่า ผลการ ประเมิน ดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่ายังมี ผู้รับบริการบางคนยังไม่ทราบว่า มี การให้บริการออนไลน์ หรือ ระบบ E – Service ซึ่งในข้อเท็จจริง องค์การบริหารส่วนตำบลพุ่มแก มีการ ให้บริการในระบบออนไลน์ หรือ ระบบ E – Service ไว้ทาง เว็บไซต์ แล้ว				

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ	EIT OIT	ข้อE4 ข้อE5 ข้อE6 ข้อ O1 ข้อ O2 ข้อ O3 ข้อ O4 ข้อ O5 ข้อ O6	100.00 100.00 100.00 00.00 00.00 100.00 00.00 00.00 00.00	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม ข้อ e4 “หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย” ได้ระดับ คะแนนน้อยที่สุด ซึ่งใน ข้อเท็จจริงพบว่า ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการ บางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของอบต. พุ่มแก เข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูล ข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาด ความ ชัดเจนเพียงพอ และการ ตอบข้อ ชักถาม หรือให้คำอธิบาย ของเจ้าหน้าที่ อบต. ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น ควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น 1. อบต. ควรมีการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 2. อบต. ควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบใน การสื่อสารตอบข้อ ชักถาม หรือให้ คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น	1.การ ประชาสัมพันธ์ ช่องทาง เผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร 2. แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ที่ รับผิดชอบใน การ สื่อสาร ตอบข้อ ชักถาม หรือให้ คำอธิบายผ่าน ช่อง ทางการ ติดต่o - สอบถามข้อมูล	1.1 สำนักปลัด ดำเนินการ จัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ในการ กำหนดหน้าที่ความ รับผิดชอบการ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพุ่มแก 1.2 คณะทำงานที่ได้รับ มอบหมาย ตามคำสั่ง ดำเนินการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ ดังนี้ - Facebook เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล -1.3 ดำเนินการเพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ หลากหลาย เช่น Instagram Tiktok หรือ Youtube เป็นต้น 2.1 ดำเนินการจัดทำคำสั่ง แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบใน การสื่อสาร ตอบข้อชักถาม หรือ ให้คำอธิบายผ่าน ช่องทางการ ติดต่o - สอบถามข้อมูล 2.2 เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบต้องมี การ ประสานกับกองต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจ งานในแต่ละส่วนงาน เพื่อที่จะได้ให้ ข้อมูลที่ ถูกต้องแก่ประชาชน	1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 4 กระบวนการ กำกับ ดูแล การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	IIT	ข้อ I10 ข้อ I11 ข้อ I12	94.05 100.00 98.92	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม i10 “ในหน่วยงาน ของท่านมี เจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้อย่างถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด” ซึ่งเป็นข้อที่ อยู่ใน ระดับคะแนนน้อยที่สุด เนื่องจาก บุคลากรใน หน่วยงานบางรายมี การขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ ถูกต้อง หรือ บุคลากรในหน่วยงาน บางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติ ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ข้อเท็จจริงพบว่า อบต.มีการดำเนินการ จัดทำคู่มือ การยืมทรัพย์สินของ ทางราชแล้ว แต่อาจจะมี บุคลากร ในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึง แนว ปฏิบัติดังกล่าว ทำให้เกิดการ ขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการไป ใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น ควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น อบต. ควรดำเนินการ ประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทาง ปฏิบัติการยืมทรัพย์สิน ของ ราชการขององค์การบริหารส่วน ตำบล ให้แก่ บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบโดยทั่วกัน และถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	1. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล คู่มือ แนวทาง ปฏิบัติการ ยืม ทรัพย์สินของ ราชการของ อบต	1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทาง ปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของ ราชการขององค์การบริหารส่วน ตำบลพุ่มแก 2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล คู่มือแนวทางปฏิบัติการยืม ทรัพย์สินของราชการของ อบต. พุ่มแก ทางเว็บไซต์ของอบต.พุ่ม แกและ Group Line ของ อบต. 3. แจงเวียนคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของ ราชการขององค์การบริหารให้ บุคลากรของอบต.ทุกคนทราบ เพื่อถือปฏิบัติอย่าง เกร่งครัด อย่างสม่ำเสมอ 4. เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการ จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของ ราชการ และบันทึกให้เป็น ปัจจุบัน	1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 7 กลไก และ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริต ภายใน หน่วยงาน	IIT OIT	ข้อ I13 ข้อ I14 ข้อ I15 ข้อ O22 ข้อ O23 ข้อ O24 ข้อ O26 ข้อ O27 ข้อ O28	98.38 97.84 95.68 100.00 00.00 100.00 100.00 00.00 00.00	ข้อ I15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ได้ระดับ คะแนนน้อยที่สุด ซึ่งในข้อเท็จจริงพบว่าคะแนนอยู่ใน เกณฑ์ที่ดีและสูง ซึ่ง อบต.พุ่มแก มีการรายงานผลการวิเคราะห์การ ส่งเสริมคุณธรรม และความ โปร่งใส และรายงาน การ ร้องเรียนเรื่อง ทุจริตในเชิงสถิติ	1 . จั ด ท า ช่องทาง การ ติ ด ต่ อ ร้องเรียน ร้อง ทุกข์เกี่ยวกับ การทุจริตใน พื้นที่ 2 . ก า ห น ด แนวทางการ ปฏิบัติในเรื่อง การร้องเรียน ทางทุจริต 3 . ก า ห น ด บทลงโทษใน ก ร ณี ที่ เจ้าหน้าที่ ทำ การทุจริต	1. ประชุมร่วมกันภายใน หน่วยงานเพื่อ วิเคราะห์คะแนน ITA ของปีที่ผ่านมา เพื่อ กำหนด ประเด็นข้อบกพร่องที่ต้อง แก้ไข และประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น 2.กำหนดแนวทางหรือมาตรการ เพื่อ ขับเคลื่อนผลการวิเคราะห์ โดย กำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และแนวทางการ ปฏิบัติตลอดจนไปสู่การรายงาน ผล	1 ต.ค. 68 ถึง 30 ก.ย. 69	สำนักปลัด